



Auftreten & Wirken – Online Live

Mit Persönlichkeit zum Erfolg

Durchführungen

Dieses Blended Learning Programm besteht aus 3 Video-Sessions zu je 3 Stunden.

2021

1. Durchführung 2021 – Nr. ON5011

1. Teil 26.02.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr
2. Teil 05.03.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr
3. Teil 08.03.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr

2. Durchführung 2021 – Nr. ON5021

1. Teil 20.05.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr
2. Teil 28.05.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr
3. Teil 02.06.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr

3. Durchführung 2021 – Nr. ON5031

1. Teil 16.09.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr
2. Teil 30.09.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr
3. Teil 07.10.21; Videosession, 08.30–11.30 Uhr

Dauer: 3 x 3 Stunden Video-Live

Seminargebühr: CHF 1900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Detailinformationen, Anmeldung
via Internet: www.sgbs.ch/ON50

Zielgruppe (w/m)

1. Führungskräfte und Praktiker, die ihre fachlichen Fähigkeiten für Ihr Umfeld sichtbarer und erlebbarer machen wollen
2. Manager, die ihre Stärken im Auftreten und Wirken erkennen und besser zur Geltung bringen wollen
3. Spezialisten und Leistungsträger aus allen Bereichen
4. Führungskräfte, die darauf angewiesen sind, Führungspersönlichkeit zu entfalten und zur Wirkung zu bringen.

Konzeption

Ein Plus an gewinnendem Auftreten macht oft den entscheidenden Unterschied. Dies gilt auch für die persönliche Wirkung, die Führungskräfte mit Ihrem Erscheinen, Ihrem Reden, Ihrer Gestik und Mimik, letztlich mit ihrem gesamten Auftreten und Wirken erzeugen. Oft ist es nicht die fachliche Brillanz, die andere begeistert und hilft, Aufgaben zu meistern und Ziele besser zu erreichen. Mindestens so wichtig ist die Art und Weise, wie Sie bei Sitzungen, Besprechungen, Anlässen, Mitarbeitermeetings, Workshops u.a. auftreten.

- Mit dem Besuch dieses Online-Seminars schärfen Sie Ihre persönliche Wirkung und Ihr Auftreten speziell in jenen Situ-

ationen, die für Ihren beruflichen Erfolg entscheidend sind: Im Umgang mit Chefs, Kollegen, Mitarbeitern, Lieferanten, Geschäftspartnern und Kunden.

- Sie haben Gelegenheit, Ihre Wirkung selbst zu erleben und die Signale, die Sie senden, zu erkennen.
- Sie erfahren, wie Sie von Ihrem Umfeld wahrgenommen werden, worauf Sie achten müssen und welche Stärken Sie noch öfter und besser nutzen sollten.

Themen

Die überzeugende Führungspersönlichkeit

- Merkmale starker Führungspersönlichkeiten
- Was zeichnet gutes Auftreten aus?
- Wie entsteht Wirkung?
- Was macht den entscheidenden Unterschied?

Sich selbst sein

- Seine eigenen Stärken kennenlernen
- Die eigenen Schwächen akzeptieren oder abbauen
- Selbstbild und Fremdbild: Wie wirke ich wirklich?

Schwierige Situationen gekonnt meistern

- Auftritt vor einer grösseren Gruppe
- Wirken vor Vorgesetzten
- Persönlichkeit beweisen im Umgang mit Mitarbeitern

- Präsentationen, Verkaufsgespräche
- Kundenanlässe, Small Talk

Probieren, nicht studieren: Training

- Wo liegen meine Stärken?
- Wo bin ich schwach, blass, zu zahm, unsicher?
- Wie nutze ich meine Stärken?
- Wie vermeide ich es, Schwächen dominant werden zu lassen?

Kommunizieren und Überzeugen

- Wie kann ich den Gehalt meiner Botschaften schärfen?
- Wie kann ich die Form meiner Kommunikation verbessern?
- Wie werde ich gehört, wie erhalte ich mehr Gewicht in der Gruppe?

Blended Learning & Online Programme

Administration und Anmeldung

Information und Beratung

Gerne beraten wir Sie telefonisch:

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80
E-Mail seminare@sgbs.ch
Internet www.sgbs.ch

Anmeldung

Ihre Anmeldung zu einem Seminar (nachfolgend auch Programm, Modul oder Studiengang genannt) nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf und Videosessions
- Informationen zum elektronischen Herunterladen der Seminarunterlagen

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind umfassende elektronische Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Soft- und Hardwareinstallationen, die Sie zur Teilnahme an den Videosessions und zur elektronischen Kommunikation benötigen. Diese müssen von den Teilnehmern/innen selbst gestellt werden.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Kooperation, Fragebogen

Einige unserer Seminare werden in Kooperation mit anderen renommierten Institutionen durchgeführt, z.B. unserem Partner Boston Business School. Der jeweilige Veranstaltungspartner erfasst am Ende des Seminars die Kundenzufriedenheit und leitet die Auswertung an den Kooperationspartner weiter.

Zertifikat

Über den Besuch des Programms erhalten Sie ein Kurszertifikat zum elektronischen Download.

Umbuchung, Verschiebung

Umbuchungen von einer Veranstaltung auf eine andere oder von einer Durchführung auf die nächste sind bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 350,- / Euro 300,- möglich. Bis 2 Wochen vor Seminarbeginn kann gegen Bezahlung dieser Umbuchungsgebühr ein Ersatzteilnehmer benannt werden, welcher der Teilnehmerbeschreibung entspricht. Nicht besuchte Seminare oder Seminarteile entfallen entschädigungslos. Eine Seminaredurchführung kann mangels Teilnehmern oder aufgrund von höherer Gewalt von uns annulliert werden, ohne dass ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Annullation

Eine Stornierung der Anmeldung ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn für Sie kostenlos möglich, was die Seminargebühr betrifft. Bezüglich Stornokosten des Hotels gelten die Bestim-

mungen des Hotels resp. Ihrer Hotelbuchung. Wer die Seminarteilnahme 3 Monate bis 6 Wochen vor Seminarbeginn storniert, bezahlt 40% der Seminargebühr als Stornogeühr. Wer 6 Wochen oder weniger vor Seminarbeginn storniert, bezahlt die volle Seminargebühr, hat allerdings die Möglichkeit, bis 10 Arbeitstage vor Seminarbeginn eine(n) Ersatzteilnehmer(in) zu entsenden.

Verschiebung bei Gefahrenlage

Die St.Gallen Business School hat das Recht, im Falle höherer Gewalt (z.B. Erkrankung Dozent/in) oder bei gesetzlicher Erschwernis der Durchführung, gesundheitlichen Risiken für Teilnehmende o.ä. eine Seminar-Veranstaltung auf einen späteren Termin zu verschieben, ohne dass Teilnehmende ihre Teilnahme stornieren können. Für eine solche Verschiebung sind mindestens 2 Ersatztermine alternativ anzubieten.

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Wir empfehlen, eine Annulationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Ebenfalls sind weitere allfällige Schäden welche direkt oder indirekt in Verbindung mit dem Seminarbesuch gebracht werden könnten unter anderem auch Schäden aus der Anwendung des vermittelten Management-Wissens, durch die Teilnehmer/innen bzw. die uns beauftragende Unternehmung selbst zu versichern oder abzudecken. Jegliche Haftung unsererseits wird wegbedungen.

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Diese Allgemeinen Bestimmungen finden Sie auch im Internet unter www.sgbs.ch/agb-online

November 2020

Anmeldekarten

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post, Internet oder Fax entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80
Telefax +41 71 225 40 89
Internet www.sgbs.ch
E-Mail seminare@sgbs.ch



ab 2000-heute St. Gallen Business School

Referenzen

von Absolventen/-Innen der MBA-, Master- & Diplombildungen SGBS

MBA-, Master- & Diplombildungen SGBS
 – Berufsbegleitend – für Führungskräfte

Master Diplome St. Gallen

www.sgbs.ch/referenzen



Seminar-Name _____

Seminar-Nummer, Seminar-Datum _____

Vorname, Name _____

Firma _____

Strasse, Nummer _____

Land, PLZ, Ort _____

Branche, Anzahl Beschäftigte _____

Telefon _____

Telefax _____

E-Mail _____

Stellung/Funktion _____

Geburtsdatum _____

Datum _____

Unterschrift _____

2021



Seminar-Name _____

Seminar-Nummer, Seminar-Datum _____

Vorname, Name _____

Firma _____

Strasse, Nummer _____

Land, PLZ, Ort _____

Branche, Anzahl Beschäftigte _____

Telefon _____

Telefax _____

E-Mail _____

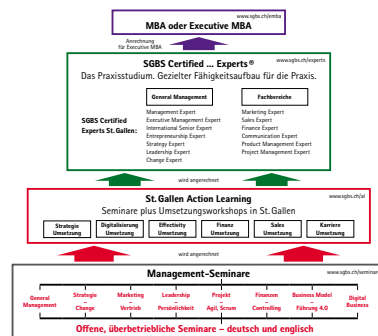
Stellung/Funktion _____

Geburtsdatum _____

Datum _____

Unterschrift _____

2021



www.sgbs.ch/experts

St. Gallen Business School

St. Gallen Certified Experts 2020

Management Weiterbildung

Zum gezielten Aufbau professioneller Fähigkeiten – Mit Auszeichnung zum SGBS Certified Expert St. Gallen®

www.sgbs.ch/experts

St. Gallen Business School

INHOUSE & CONSULTING

Corporate Programs

Management Training Workshops Customer Value

Ringier, Hilti, etc.

www.sgbs.ch/inhouse



Anmeldung

Anmeldung