Advanced Junior Programm

Durchführungen

2024

Nr. 48124	**1. Durchführung 2024**
1. Teil	22. – 25. Januar 2024, St. Gallen
2. Teil	26. – 29. Februar 2024, Köln
Nr. 48224	**2. Durchführung 2024**
1. Teil	15. – 18. April 2024, Bregenz (Bodensee)
2. Teil	10. – 13. Juni 2024, Brunnen (Nähe Luzern)
Nr. 48324	**3. Durchführung 2024**
1. Teil	3. – 6. Juni 2024, St. Gallen
2. Teil	9. – 12. September 2024, St. Gallen
Nr. 48424	**4. Durchführung 2024**
1. Teil	26. – 29. August 2024, St. Gallen
2. Teil	9. – 12. September 2024, St. Gallen
Nr. 48524	**5. Durchführung 2024**
1. Teil	7. – 10. Oktober 2024, St. Gallen
2. Teil	4. – 7. November 2024, Köln
Nr. 48624	**6. Durchführung 2024**
1. Teil	4. – 7. November 2024, Köln
2. Teil	2025

Dauer: 4 + 4 Tage

Seminargebühr: CHF 6900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Detailinformationen, Anmeldung
via Internet: **www.sgbs.ch/48**

Zielgruppe (w/m)

1. Junge Führungskräfte, Spezialist:innen
2. Verantwortliche aus Funktionen und Bereichen, die in Zukunft unternehmerisch denken und handeln müssen
3. Nachwuchskräfte, die in Zukunft höhere Aufgaben übernehmen sollen

Aufbau

Teil 1: Ganzheitliches Management-Verständnis: Von einer Idee zum Resultat. 4 Tage.

Teil 2: Führung und Selbstmanagement. 4 Tage.

Konzept

Dieses Programm beschleunigt Ihren Aufstieg vom Spezialisten zum Generalisten, vom Ausführenden zum oder zur Verantwortlichen. Es ist die optimale Vorbereitung für eine verantwortungsvolle Aufgabe, in der Sie nicht warten, bis etwas angeordnet wird, sondern in der Sie selbst Ideen haben, Impulse setzen und Eigeninitiative entwickeln. Das Junior Management Programm dient zwei Zielen gleichzeitig:

Nutzen

Teil 1: Das Geschäft verstehen
Markt, Wettbewerbspositionierung, Kernkompetenzen, Kundennutzen, Geschäftsmodell, Business Development und die Treiber für einen nachhaltigen Erfolg.

Teil 2: Selbstmanagement und Führung
Soziale Kompetenz: Die persönlichen Voraussetzungen für Glaubwürdigkeit, Vertrauen, Sympathie, Teamarbeit, Agilität, Resilienz und Freude an gemeinsamen Erfolgen kennen, entwickeln und nutzen.

Themen

Management, Strategie, Marketing

- Die wesentlichen Gesetzmässigkeiten und Wirkungsprinzipien des Strategischen Managements
- Erfolgskriterien im Marketing und bei der Steuerung des Markterfolgs
- Technologien und ihre Bedeutung für die Marktposition
- Strategie in der Globalisierung
- Wie eine Lagebeurteilung vorgenommen wird
- Wie Strategien erarbeitet und präsentiert werden
- Welche Entscheidungen über das Wohlergehen des Unternehmens bestimmen
- Wie aus einer guten Idee ein gutes Geschäft wird
- Was es braucht, um aus Konzepten Resultate werden zu lassen

Arbeiten im Team

- Was erfolgreiche Teams auszeichnet
- Sich selbst ins Team einbringen
- Persönliches Verhalten, soziale Kompetenz
- Gute Gesprächsführung, gewinnende Kommunikation

Führungskompetenzen ausbauen

- Sich selbst erkennen: Die persönlichen Stärken und Talente als junge Nachwuchskraft
- Selbstvertrauen, Motivation
- Sich in die Teamleistung einbringen
- Einen entscheidenden eigenen Beitrag leisten
- Gute Rhetorik, gewinnende Kommunikation

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Administrative Hinweise

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80
E-Mail seminare@sgbs.ch
Internet www.sgbs.ch

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Informationen zu den Seminarhotels

Weitere Informationen zu unseren Seminarzentren und Hotels finden Sie im Internet: **www.sgbs.ch/hotel**

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Kooperation, Fragebogen

Einige unserer Seminare werden in Kooperation mit anderen renommierten Institutionen durchgeführt. Der jeweilige Veranstaltungspartner erfasst am Ende des Seminars die Kundenzufriedenheit und leitet die Auswertung an den Kooperationspartner weiter.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programmteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. Mwst. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn werden 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullation, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullation einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 5 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werktage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Für Pandemie bedingte Umbuchungen auf einen späteren Termin sind wir kulant: Wir verzichten auf eine neue Seminargebühr und auch auf die sonst anfallende Umbuchungsgebühr. Durch die erweiterte Umbuchungsoption entfällt die oben genannte «kostenlose Stornierung bis 3 Monate vor Seminarbeginn». Die Seminargebühr bleibt, sofern nicht schon bezahlt, mit der in der Rechnung genannten Valuta geschuldet.

Als Gefahrenlage gelten Ereignisse wie eine Epidemie, eine Pandemie, Katastrophen, gravierende politische oder gesellschaftliche Verwerfungen, die eine Gefahr für die Teilnehmenden darstellen, die aus vernünftiger Sicht durch eine Verschiebung vermieden werden soll.

Eine Verschiebung aus solchen Gründen durch St. Gallen Business School berechtigt nicht zur Annullation des gebuchten Seminars oder Programms.

Wir als Veranstalter haben das Recht, ein Seminar aus trifftigen Gründen nach St. Gallen in unser Studienzentrum zu verlegen, ohne dass dies zur Annullation der Anmeldung berechtigt.

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Wir empfehlen, eine Seminar-Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Ebenfalls sind weitere allfällige Schäden welche direkt oder indirekt in Verbindung mit dem Seminarbesuch gebracht werden könnten, sei es aus Unfall, Krankheit, Haftpflicht, Diebstahl, Annullation des Seminares durch den Veranstalter oder sei es durch Schäden aus der Anwendung des vermittelten Management-Wissens durch die Teilnehmer:innen bzw. die uns beauftragte Unternehmung selbst zu versichern oder abzudecken. Jegliche Haftung unsererseits wird wegbedungen.

Es gilt **Schweizer Recht**, **Gerichtsstand ist St. Gallen**.

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter: **www.sgbs.ch/agb**

gültig ab 1.2.2023

Anmeldung

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon **+41 71 225 40 80**
Internet **www.sgbs.ch**
E-Mail **seminare@sgbs.ch**

Seminar-Name

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Vorname, Name

Firma

Strasse, Nummer

Land, PLZ, Ort

Branche, Anzahl Beschäftigte

Telefon

Telefax

E-Mail

Stellung/Funktion

Geburtsdatum

Datum

Unterschrift

GP 2024

Anmeldung

Seminar-Name

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Vorname, Name

Firma

Strasse, Nummer

Land, PLZ, Ort

Branche, Anzahl Beschäftigte

Telefon

Telefax

E-Mail

Stellung/Funktion

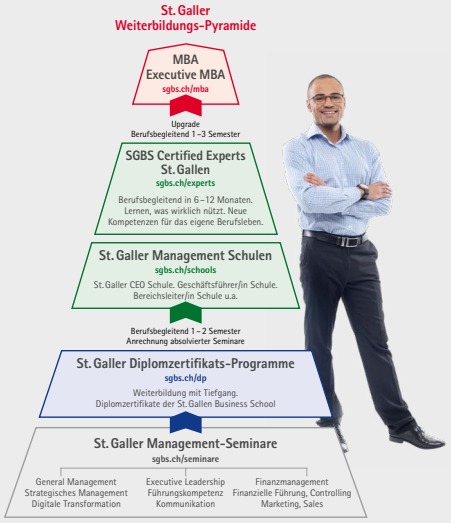
Geburtsdatum

Datum

Unterschrift

GP 2024

Anmeldung



www.sgbs.ch/praxisstudium

www.sgbs.ch/referenzen

www.sgbs.ch/international

www.sgbs.ch/inhouse