Von der Geschäftsidee zum Markterfolg

Durchführungen

2025

Nr. 65425	4. Durchführung 2025
1. Teil	8. – 11. Dezember 2025, Davos
2. Teil	23. – 26. März 2026, Lenzerheide

2026

Nr. 65126	1. Durchführung 2026
1. Teil	9. – 12. Februar 2026, St.Gallen
2. Teil	4. – 7. Mai 2026, Bregenz

Nr. 65226	2. Durchführung 2026
1. Teil	4. – 7. Mai 2026, St.Gallen
2. Teil	28. Sep. – 1. Okt. 2026, Stuttgart

Nr. 65326	3. Durchführung 2026
1. Teil	22. – 25. Juni 2026, München
2. Teil	28. Sep. – 1. Okt. 2026, Stuttgart

Nr. 65426	4. Durchführung 2026
1. Teil	9. – 12. November 2026, St.Gallen
2. Teil	12. – 15. April 2027, Berlin

Dauer: 4 + 4 Tage

Seminargebühr: CHF 8500.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/65

Zielgruppe (w/m)

1. Führungskräfte, die für den erfolgreichen Aufbau eines neuen Geschäfts verantwortlich sind oder in diese Position kommen könnten
2. Spezialist:innen und Verantwortliche für Innovationsprojekte, die zum Aufbau eines neuen Geschäfts beitragen wollen

Konzept

Jedes erfolgreiche neue Geschäft ist einer unternehmerischen Leistung zu verdanken. Sie muss an vielen Stellen erbracht werden: Vom den verantwortlichen «Startup-Manager:innen», aber genauso von den etablierten Kolleginnen und Kollegen, die das Neue mit der vollen Kraft unterstützen sollen.

In diesem Programm lernen Sie, die innovative Kraft des Unternehmens auf Erfolg versprechende New Business Projekte auszurichten. Sie lernen das Vorgehen, die Erfolgsfaktoren, die Management Instrumente und die persönlichen Führungsaufgaben, um aus einer guten Geschäftsidee ein Business aufzubauen, das zu Wachstum, Profitabilität und Unternehmenswert führt.

Aufbau

Teil 1: Startup-Management

Teil 2: Dank Strategischem Kundenmanagement und Verkaufs- rep. Vertriebskompetenz zum Erfolg am Markt.

Themen

Neue Geschäfte im Unternehmen aufbauen

- Was braucht es, um aus einer guten Idee ein erfolgreiches neues Geschäft aufzubauen?
- Gesetzmässigkeiten, wissenschaftliche Erkenntnisse, praktische Erfahrung

Startup-Management im etablierten Unternehmen

- Wie Erfolg versprechende Ideen entwickelt werden
- Wie Machbarkeit, Realisierungschance und Flop-Gefahr eingeschätzt werden

Neuer Kundennutzen

- Warum Neues nur dann wirklich erfolgreich ist, wenn den Kunden ein massiv gesteigerter Kundennutzen geboten wird
- Wer aber ist «der Kunde»?
- Die vernetzte Darstellung des «Kundensystems»

Die innovationsfreundliche Organisation

- Die Gestaltung einer innovationsfreundlichen Unternehmenskultur
- Kreativität, Agilität, Tatendrang und Unternehmertum fördern
- Innovationsunterstützende Führungsprinzipien
- Fehler zulassen, aus Fehlern lernen
- Testen, experimentieren, Lernen und Lerneffekte mit «Macherqualität» nutzen
- Umsetzungsbarrieren umlaufen, denn: Innovation ist zeitkritisch.

Neue Geschäfte am Markt umsetzen

- Wie Neues das Alte verdrängt: Empirische Gesetzmässigkeiten
- Widerstand gegenüber Neuem: Ein Problem für die Innovation?
- Reichen die klassischen Marketing- und Vertriebskanäle des Unternehmens?
- Marketing, Sales und Vertrieb auf dem Prüfstand
- Digitale Kommunikation, Digital Marketing, Digital Sales, Online und alternative Marktbearbeitung: Ergänzung oder komplett neue Vermarktungs-Strategie?

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH- 9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

 Seminar-Name

 Telefon

 Seminar-Nummer, Seminar-Datum

 Telefax

 Vorname, Name

 E-Mail

 Firma

 Stellung/Funktion

 Strasse, Nummer

 Geburtsdatum

 Land, PLZ, Ort

 Datum

 Branche, Anzahl Beschäftigte

 Unterschrift

Sept. 2025

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programtteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annulation, Rücktritt, Stornierung

Eine Annulation einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb