

Nachhaltigkeit und Werte-basierte Unternehmensführung

ZAP Zurück am Arbeitsplatz

Das Besondere an den ZAP-Seminaren: Optimaler Transfer-
nutzen durch Anwendung und Vertiefungs-Seminar

Durchführungen

2026

Nr. ACT1516 1. Durchführung 2026

1. Teil 16. – 18. März 2026, St.Gallen
2. Teil Zurück am Arbeitsplatz,
Selbststudium 1 Tag, Lernprotokoll
3. Teil 25. – 26. Juni 2026, St.Gallen

Nr. ACT1526 2. Durchführung 2026

1. Teil 8. – 10. Juni 2026, St.Gallen
2. Teil Zurück am Arbeitsplatz,
Selbststudium 1 Tag, Lernprotokoll
3. Teil 12. – 13. November 2026, St.Gallen

Nr. ACT1536 3. Durchführung 2026

1. Teil 21. – 23. September 2026, St.Gallen
2. Teil Zurück am Arbeitsplatz,
Selbststudium 1 Tag, Lernprotokoll
3. Teil 12. – 13. November 2026, St.Gallen

Dauer: 3 Tage Seminar
1 Tag Anwendung*
2 Tage Vertiefung

*siehe dazu www.sgbs.ch/zap

Seminargebühr: CHF 7 900.-**

** zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch
in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und
Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/act15

Zielgruppe (w/m)

Führungskräfte der oberen Manage-
mentebenen und solche, die dafür
vorgesehen sind:

1. Executives mit umfassender
Verantwortung
2. Geschäftsführer, Direktoren
3. Bereichsleiter, Business Unit
Manager
4. Verantwortliche für zentrale
Bereiche
5. Verantwortliche für das Geschäft
der Zukunft

Konzept

Wer eine Unternehmung oder einen
Teilbereich führt, übernimmt eine grosse
Verantwortung. Gute Unternehmens-
führung will gelernt werden. In diesem
Seminar verdichten wir zentrale The-
menbereiche einer guten Unterneh-
mensführung zu einem packenden
Programm: Ganzheitliche Unterneh-
mensführung, Strategie, Strategisches
Marketing, Effektivität, Kommunikation.

Themen

Ganzheitliches Unternehmens- Verständnis

- Vielfalt und Komplexität als Realität
des Executive Managements
- Das Management Modell als Instru-
ment für ganzheitliches Management
- Gutes Management: Weniges wirklich
Zielführendes konsequent umsetzen

Werte-basierte Unternehmensführung

- Nachhaltigkeit als Verpflichtung auf
gesellschaftlichen Nutzen
- Der Werte-Kanon des Unternehmens
- Werte-orientierte Unternehmens-
führung in der Praxis
- Von Gemeinnützigkeit bis Sharehol-
der-Value: Konsequenzen für eine
nachhaltige Unternehmensführung

Nachhaltigkeit und gesellschaftliche Verantwortung

- Nachhaltigkeit als Verpflichtung auf
gesellschaftlichen Nutzen
- ESG - konzeptionelles Vorgehen zur
Entwicklung einer nachhaltigen
Unternehmenspolitik

Veränderungen sind Chancen

- Trendbrüche und Diskontinuitäten
frühzeitig ernst nehmen
- Veränderung in mögliche neue
Geschäftsmodelle einbauen

Wirkungsvolle Unternehmensführung

- Mission, Vision, Unternehmenspolitik
- Kerngeschäft: Cash-Kühe und
Aufbaugeschäfte richtig führen
- Innovation und Business Develop-
ment: Das Geschäft der Zukunft
- Kernkompetenzen: Wo besser sein?
- Exzellenz im Tagesgeschäft: Prozesse,
Kultur und motivierte Leistungsträger

Strategisches Management

- Marktpositionen mit Wettbewerbs-
vorteilen
- Die Dynamik von Markt und Branche
- Die Strategische Positionierung
- Die beste Strategie für Unternehmen,
Geschäftsbereiche, Funktionen
- Struktur- und Prozessmanagement

Business Development

- Technologie als Treiber des Wandels
- Digitalisierung und neue Geschäfts-
modelle
- Innovationsstrategien und Wachstum
- Online Business – Online Strategie

Führen in der Transformation

- Den Wandel verständlich machen
- Führungskompetenzen im Change
Management

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH- 9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Vorname, Name

Firma

Strasse, Nummer

Land, PLZ, Ort

Branche, Anzahl Beschäftigte

Telefon

Telefax

E-Mail

Stellung/Funktion

Geburtsdatum

Datum

Unterschrift

ZAP 2026

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programtteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annulation, Rücktritt, Stornierung

Eine Annulation einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb