

Schulung für Führungskräfte

Die neue Rolle: Mehr Führen, Wirkung verstärken.

Durchführungen

2025

Nr. AV3445	4. Durchführung 2025
1. Teil	24. – 26. November 2025, Stuttgart
2. Teil	9. – 11. März 2026, Köln

2026

Nr. AV3416	1. Durchführung 2026
1. Teil	2. – 4. Februar 2026, Berlin
2. Teil	9. – 11. März 2026, Köln
Nr. AV3426	2. Durchführung 2026
1. Teil	23. – 25. März 2026, Bregenz
2. Teil	15. – 17. Juni 2026, Bregenz
Nr. AV3436	3. Durchführung 2026
1. Teil	29. Juni – 1. Juli 2026, Bregenz
2. Teil	28. – 30. Sep. 2026, Stuttgart
Nr. AV3446	4. Durchführung 2026
1. Teil	5. – 7. Oktober 2026, St.Gallen
2. Teil	4. – 6. November 2026, St.Gallen
Nr. AV3456	5. Durchführung 2026
1. Teil	16. – 18. November 2026, Stuttgart
2. Teil	19. – 21. April 2027, Köln

Dauer: 3 + 3 Tage

Seminargebühr: CHF 7900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/av34

Zielgruppe (w/m)

Teilnehmende der Schulung für Führungskräfte sind engagierte Leistungsträger, die neues Wissen zur Führung suchen und Motivation und Leistung ihres Teams weiter ausbauen wollen. Durch gekonnte Führung wollen Sie ihre eigene Wirkung und Gestaltungskraft auf ihr Team übertragen und dadurch die Gesamtleistung optimieren.

Seminarziele

Was ist zu tun, um durch Führung eine Vervielfachung der eigenen Wirkung zu erzielen? Das Programm zeigt, welche Führungsprinzipien erfolgreiche Führungskräfte anwenden sollten, um dank mehr Führung und weniger Ausführung die Gesamtleistung zu optimieren.

Teil 1: Führung heute

Management Seminar mit dem aktuellen Wissen und branchenübergreifenden Best Practices.

Teil 2: Hochleistungsteams

Wissenschaftliche Erkenntnisse und praktische Erfahrungen zum Aufbau und zur Führung von Hochleistungsteams.

Konzept

Gerade die Besten unter den Führungskräften haben es schwer: Niemand ist so gut wie sie, so dass sie Aufgaben lieber selber erbringen als sie zu delegieren. Dies ist die typische Erfolgsbremse im Unternehmen: Ein ständig überlasteter Chef und «Übermensch», dafür eine Vielzahl von unterstellten Führungskräften und Mitarbeitern, deren Potenziale nicht ausgeschöpft werden. Dass dies keine optimale Gesamtleistung ergibt, versteht sich von selbst. Wirklich erfolgreiche Führungskräfte gehen anders vor. Sie versuchen, ihren eigenen Wirkungsgrad mit jenem eines grösseren Teams zu koppeln und dadurch Multiplikation und Verstärkung von Kreativität, Engagement und Leistung zu bewirken. Sie wissen um die Bedeutung leistungsstarker Teams und engagieren sich mit grosser Kraft für den Aufbau von Hochleistungsteams im eigenen Verantwortungsbereich.

Vielleicht finden Sie sich in dieser Beschreibung wieder. Oder aber Sie führen selbst Führungskräfte, auf welche diese Beschreibung zutrifft. Diese St. Galler Schulung für Führungskräfte zeigt, was Sie tun können, um den Gesamt-Wirkungsgrad Ihres Führungsbereichs zu optimieren.

Themen

Sie lernen, den Wandel vom Ausführenden zum Führenden wirklich zu wollen und die Voraussetzungen dafür im eigenen Management- und Mitarbeiterteam zu schaffen.

- Persönliche Rolle, Führungssituation und Führungsstil
- Der Wirkungsgrad einer Führungskraft
- Warum Ausnahmekönner nur selten die Gesamtproduktivität beflügeln
- Sind Sie der Beste – oder Ihr Team?
- Analyse der Gesamtproduktivität der Führung
- Andere – und nicht nur sich selbst – zum Erfolg führen
- Die Instrumente der «Führung von Führungskräften»
- Sich selbst zurücknehmen, andere ins «Feuer» schicken
- Die Rolle des Coachs
- Die Rolle des Mentors
- Den Gesamtwirkungsgrad der Führung im eigenen Management- und Mitarbeiterteam optimieren
- Konflikte und unangenehme, belastende Situation meistern

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Telefon

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Telefax

Vorname, Name

E-Mail

Firma

Stellung/Funktion

Strasse, Nummer

Geburtsdatum

Land, PLZ, Ort

Datum

Branche, Anzahl Beschäftigte

Unterschrift

Sept. 2025

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programnteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullations, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullations einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb