

Technologie-Screening, KI und Business Development

Durchführungen

2025

Nr. AV4825	2. Durchführung 2025
1. Teil	4. – 7. November 2025, Stuttgart
2. Teil	1. – 3. Dezember 2025, Köln

Nr. AV4835	3. Durchführung 2025
1. Teil	4. – 7. Nov. 2025, Stuttgart
2. Teil	9. – 11. Februar 2026, München

2026

Nr. AV4816	1. Durchführung 2026
1. Teil	22. – 24. April 2026, München
2. Teil	29. Jun. – 1. Jul. 2026, Rott.-Egern

Dauer: 3 + 3 Tage

Seminargebühr*: CHF 8900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/av48

Zielgruppe (w/m)

1. Geschäftsführer, obere Führungskräfte und Spezialisten
2. Verantwortliche für Technologie-Szenarios und Technologie Management
3. Entscheider, Executives und Führungskräfte, die sich vertieft mit den für ihr Unternehmen relevanten Technologie-Trends beschäftigen wollen

Konzept

Neue Technologien sind Chance und Gefahr zugleich: Sind sie eine Bedrohung für das heutige, erfolgreiche Kerngeschäft? Oder bieten sie die Möglichkeit, dank neuer Geschäftsmodelle und neuem Kundennutzen neue Märkte zu schaffen und damit das Wachstum und den Erfolg der Zukunft zu sichern? Dieses Programm zeigt,

- wie mit Hilfe eines Technologie-Screenings die wichtigsten neuen Technologien erfasst und strukturiert dargestellt werden
- wie die Erkenntnisse aus dem Technologie-Screening für die eigene Innovationsstrategie und speziell für die Entwicklung neuer Geschäftsmodelle genutzt werden

Themen

Teil 1:

Technologie-Screening

Neue Technologien sind jeweils in einem unterschiedlichen Reifegrad:

- Einige sind zwar neu, haben aber bereits ihren Platz in den Geschäftsmodellen der Unternehmen gefunden. Beispiel: KI Künstliche Intelligenz.

Themen

- Andere sind bekannt, haben sich in der konkreten Anwendung aber noch nicht durchgesetzt und es ist unsicher, ob sie dies tun werden.
- Wiederum andere werden erst als Szenario gehandelt

Das Technologie-Screening ist daher ein wesentliches Management-Instrument für alle Unternehmen.

Technologie-Trends und Digitale Transformation

Digitale Transformation und nachhaltige neue Geschäftsmodelle:

- Schritt 1: Die grossen technologischen Trends erkennen
- Schritt 2: In Szenarien denken
- Schritt 3: Technologische Basisannahmen treffen
- Schritt 4: Die Konsequenzen dieser technologischen Basisannahmen für die digitale und technologische Transformation nutzen

Das Instrument für technologische Weitsicht: Trendradar

- Wie entwickelt man einen Trendradar als Instrument der technologischen Vorhersage?

Teil 2:

Neue Geschäftsmodelle und Schaffen neuer Marktpositionen

Bei der Entwicklung eines Trendradars entstehen zahlreiche Ideen:

- Wie wird die technologische, umweltspezifische, soziale und ökonomische Welt in naher und fernerer Zukunft aussehen?
- Welche Technologien werden zu den Treibern des wirtschaftlichen Wandels und Erfolgs?
- Welche neuen Kundennutzen können Unternehmen dank dieser neuen Technologien bieten?
- Mit welchen Wachstums- und Gewinnpotenzialen? Mit welchen Investitionen und Risiken?

Technologie und Business Development

Nun liegt es am New Business Development des Unternehmens, daraus technologiegetriebene Innovationsstrategien abzuleiten.

- Technologie getriebenes Business Development
- KI-basierte Geschäftsideen finden, bewerten und umsetzen
- Neue Geschäftsmodelle, um Kundenbedürfnisse besser zu befriedigen
- Business Development, um neuen Kundennutzen auf eine ganz andere Art bieten zu können
- Das Schaffen neuer Märkte
- Neue Erlösmodelle in der Service-, Daten- und Plattform-Ökonomie dank KI.

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH- 9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Vorname, Name

Firma

Strasse, Nummer

Land, PLZ, Ort

Branche, Anzahl Beschäftigte

Telefon

Telefax

E-Mail

Stellung/Funktion

Geburtsdatum

Datum

Unterschrift

Sept. 2025

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programtteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annulation, Rücktritt, Stornierung

Eine Annulation einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb