St. Galler Change Management Seminar

Technologie, Wertewandel und globale Unsicherheiten als Herausforderung für die Führung

Durchführungen

2027

Nr. AV4917	**1. Durchführung 2027**	
1. Teil	1. – 3. März 2027, Köln	
2. Teil	11. – 12. März 2027, St.Gallen	
Nr. AV4927	**2. Durchführung 2027**	
1. Teil	7. – 9. Juni 2027, Bregenz	
2. Teil	25. – 26. Oktober 2027, St.Gallen	
Nr. AV4937	**3. Durchführung 2027**	
1. Teil	4. – 6. Oktober 2027, Brunnen	
2. Teil	25. – 26. Oktober 2027, St.Gallen	
Nr. AV4947	**4. Durchführung 2027**	
1. Teil	1. – 3. Dezember 2027, St.Gallen	
2. Teil	7. – 8. Februar 2028, St.Gallen	

Dauer: 3 + 2 Tage

Seminargebühr*: CHF 6900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: **www.sgbs.ch/av49**

Zielgruppe (w/m)

- Mitglieder der Geschäftsleitung und des Executive Managements
- Leitende aus Unternehmens-Bereichen, die eine wesentlichen Beitrag zur erfolgreichen Neuausrichtung leisten

Konzept

Was ist die Rolle einer Führungskraft als Change-Leader? Wie erweitert man die eigene Veränderungskompetenz? Dieses Change Management Seminar der St. Gallen Business School bereitet sich auf die wichtigsten Veränderungen vor. Wichtigster Nutzen:

- Strategisches Verständnis für erfolgreiche Veränderungsprozesse
- Stärkung der eigenen Führungsrolle in Veränderungssituationen
- Konkrete Werkzeuge und Methoden zur Anwendung im eigenen Unternehmen
- Erweiterung des Netzwerks mit Gleichgesinnten aus unterschiedlichen Branchen
- Selbstreflexion über das eigene Führungsverständnis und Veränderungsverhalten

Themen

Technologische & digitale Kompetenz

- Grundverständnis von Datenanalyse, KI, Automatisierung, Plattformökonomie
- Fähigkeit, technologische Trends zu bewerten und strategisch einzuordnen
- Offenheit für neue Tools und Prozesse (z. B. digitale Kollaborationsplattformen)

Transformationale Führung & Change-Kompetenz

- Visionäre Orientierung geben – und sie überzeugend kommunizieren
- Menschen für Veränderungen gewinnen, Widerstände erkennen und abbauen
- Change-Management-Methoden sicher anwenden

Emotionale Intelligenz und Empathie

- Aktives Zuhören und echtes Interesse an Menschen
- Fähigkeit zur Selbstreflexion und Emotionsregulation
- Aufbau einer vertrauensvollen, psychologisch sicheren Arbeitsumgebung
- Ethische Maßstäbe setzen und vorleben (Integrity Leadership)

Systemisches und strategisches Denken

- Ganzheitliche Zusammenhänge erkennen (z. B. Klima, Lieferketten, Regulatorik)
- Sinn vermitteln – über ökonomische Ziele hinaus
- Langfristig denken, auch unter Unsicherheit (Szenarien, Resilienz)
- Stakeholder-Perspektiven integrieren (Kunden, Gesellschaft, Investoren)

Entscheidungs- und Umsetzungsstärke unter Unsicherheit

- Mut zu klaren Entscheidungen trotz begrenzter Informationen
- Iteratives Vorgehen (z. B. Test-and-Learn-Ansätze)
- Ergebnisorientierung bei gleichzeitiger Fehlertoleranz

Entwicklung der Unternehmenskultur

- Offenheit und Lernbereitschaft fördern, Scheitern als Chance begreifen
- Vertrauen und Zusammenarbeit starken, siloweites Denken überwinden
- Vielfalt und Inklusion leben, um Innovation zu ermöglichen
- Purpose und Werte im Alltag verankern, Orientierung geben

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon **+41 71 225 40 80**
Internet **www.sgbs.ch**
E-Mail **seminare@sgbs.ch**

Seminar-Name

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Vorname, Name

Firma

Strasse, Nummer

Land, PLZ, Ort

Branche, Anzahl Beschäftigte

Telefon

Telefax

E-Mail

Stellung/Funktion

Geburtsdatum

Datum

Unterschrift

Anmeldung

GA 2027

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung
Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:
- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung **www.sgbs.ch/hotel**

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen
In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat
Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programmteils.

Umbuchung, Verschiebung
Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. Mwst. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn werden 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullation, Rücktritt, Stornierung
Eine Annullation einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werktage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie
Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen
Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen**.

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:
www.sgbs.ch/agb