

Weiterbildung Change Management

Durchführungen

2027

Nr. AV7017 **1. Durchführung 2027**
1. Teil 1. – 3. März 2027, Köln
2. Teil 17. – 18. Juni 2027, St.Gallen

Nr. AV7027 **2. Durchführung 2027**
1. Teil 7. – 9. Juni 2027, Bregenz
2. Teil 17. – 18. Juni 2027, St.Gallen

Nr. AV7037 **3. Durchführung 2027**
1. Teil 4. – 6. Oktober 2027, Brunnen
2. Teil 18. – 19. Oktober 2027, St.Gallen

Nr. AV7047 **4. Durchführung 2027**
1. Teil 1. – 3. Dezember 2027, St.Gallen
2. Teil 14. – 15. Februar 2028, St.Gallen

Dauer: 3 + 2 Tage

Seminargebühr*: CHF 6500.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/av70

Zielgruppe (w/m)

1. Führungskräfte, Ergebnis- oder Projektverantwortliche aus allen Bereichen, die Wandel und Transformation gemeinsam mit ihren Mitarbeitenden erfolgreich bewirken wollen

2. Führungsverantwortliche, die ihre Kompetenz im Change Management weiter ausbauen wollen

Konzept

Neues stösst häufig auf Widerstand. Was tun, wenn die Veränderungsdynamik gross ist? Was tun, wenn das Überleben der Unternehmung davon abhängt, ob der nötige Wandel gelingt? Wie gewinnt man Mitarbeitende für Veränderungen, die diese aus eigener Sicht nicht wollen? Wie bewirkt man eine positive Veränderungskultur im eigenen Verantwortungsbereich und im ganzen Unternehmen?

Dieses Change Management Seminar der St. Galler Business School richtet sich an Führungskräfte, die vor bedeutenden Veränderungsaufgaben stehen und gegen Widerstände Neues anpacken und durchsetzen wollen. Die Weiterbildung Change Management bietet Führungskräften die notwendigen Werkzeuge und Strategien, um Transformationsprozesse effektiv zu gestalten. Teilnehmende lernen, wie sie durch gezielte Einbindung der Mitarbeitenden Akzeptanz für Veränderungen schaffen können. Die Weiterbildung Change Management legt dabei

besonderen Wert auf praxisnahe Ansätze, die den Transfer des Gelernten in den Arbeitsalltag erleichtern.

Themen

Strategische Grundlagen des Change Managements

- Change als Wettbewerbsvorteil: Warum Wandel zur zentralen Managementkompetenz der Zukunft wird
- Strategie und Transformation: Wie eine neue Unternehmensstrategie fundamentalen Wandel nötig macht: Beispiele

Der Mensch im Mittelpunkt des Wandels

- Psychologie des Wandels: Emotionale Reaktionen verstehen, Widerstand erkennen und abbauen

Führung im Change – Rollen, Stil und Verhalten

- Führungsverhalten in der Transformation
- Vorbildfunktion leben: Die Aufgabe der Executives
- Resilienz der Führung: Eigene Energiequellen aktivieren und erhalten

Resilienz für Führungskräfte

- Lernen aus Fehlern
- Versuch und Irrtum als Innovationsprinzip
- Umgang mit Niederlagen

- Entscheidungen unter Unsicherheit
- Belastende und stressige Situationen gut überstehen

Organisationale Verankerung des Wandels

- Strukturen und Prozesse anpassen
- Kultur gezielt gestalten: Symbolik, Rituale und Wertewandel integrieren.
- Schnelle Erfolge sichtbar machen: Quick Wins planen und nutzen
- Veränderung messbar machen: KPIs für nachhaltige Transformation definieren

Erfolgsfaktoren in der Praxis

- Best Practices internationaler Konzerne: Was funktioniert, was nicht
- Fallstricke im Change Management: Typische Fehler und wie man sie vermeidet
- Change-Projekte erfolgreich skalieren: Vom Piloten zur Gesamtorganisation

Persönliche Handlungsfelder und Umsetzungsplanung

- Selbstreflexion für Führungskräfte: Eigene Stärken im Wandel erkennen
- Individueller Aktionsplan: Konkrete Schritte für die eigene Organisation
- Peer Coaching: Feedback und Impulse von Kolleg:innen im Management
- Abschluss der Weiterbildung Change Management: Integration des Gelernten in den Alltag

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Telefon

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Telefax

Vorname, Name

E-Mail

Firma

Stellung/Funktion

Strasse, Nummer

Geburtsdatum

Land, PLZ, Ort

Datum

Branche, Anzahl Beschäftigte

Unterschrift

GA 2027

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programtteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullations, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullation einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb