

Management Weiterbildung für Projektmanager w/m

Betriebswirtschaft. Projektführung. Kommunikation und Verhandlungsstärke.

Durchführungen

2027

Nr. KS1117	1. Durchführung 2027
1. Teil	1. – 5. März 2027, St.Gallen
2. Teil	12. – 15. April 2027, Vitznau
3. Teil	17. – 18. Juni 2027, St.Gallen

Nr. KS1127	2. Durchführung 2027
1. Teil	5. – 9. Juli 2027, Brunnen
2. Teil	13. – 16. Sep. 2027, Stuttgart
3. Teil	18. – 19. Oktober 2027, St.Gallen

Dauer: 5 + 4 + 2 Tage

Seminargebühr: EUR 14000.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in CHF zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/ks11

Zielgruppe (w/m)

Projektmanager, Projektleiter, Programmmanager, PMO-Verantwortliche, Verantwortliche für strategische Initiativen, Change-Projekte, Kundenprojekte, Digitalisierungs- oder Innovationsvorhaben. Das Programm eignet sich besonders für Projektverantwortliche, die ihre betriebswirtschaftliche Kompetenz, ihre persönliche Wirkung und ihre Verhandlungsstärke gezielt ausbauen wollen.

Konzept

Projektmanager stehen im Zentrum unternehmerischer Umsetzung. Sie führen Vorhaben über Funktionen, Bereiche und Hierarchien hinweg, koordinieren Spezialistinnen und Spezialisten, sichern Termine, Budgets und Qualität und müssen gleichzeitig unterschiedliche Interessen zusammenführen. Dafür braucht es betriebswirtschaftliches Verständnis, aber auch Kommunikation, Überzeugungskraft, Verhandlungsstärke und Resilienz.

Dieses Programm vermittelt Projektmanagerinnen und Projektmanagern das notwendige Management-Rüstzeug, um Projekte unternehmerisch erfolgreich zu steuern. Die Teilnehmenden lernen, Projekte in den Gesamtzusammenhang von Strategie, Markt, Finanzen, Organisation und Führung einzuordnen. Sie lernen, ihre Anliegen gegenüber Auftraggebern, Stakeholdern, Kunden, Lieferanten und internen Entscheidungsträgern wirkungsvoll zu vertreten.

Teil 1: St. Galler Betriebswirtschafts-seminar

Betriebswirtschaftliche Zusammenhänge und finanzielle Kompetenz.

Teil 2: Kommunikations- und Verhandlungstraining

Kommunikative Wirkung verbessern. In

Gesprächen, Meetings, Präsentationen und Verhandlungen überzeugen. Interessen erkennen, Konflikte klären, Widerstände überwinden und tragfähige Lösungen erzielen.

Teil 3: Resilienztraining, 2 Tage

Wie kann Resilienz als persönliche Kompetenz aufgebaut werden? Wie wird diese Kraft gezielt in der eigenen Führungspraxis verankert?

Nutzen

Sie lernen

- Projekte betriebswirtschaftlich und strategisch richtig einzuordnen
- Projekte resultatorientiert zu steuern
- In anspruchsvollen Gesprächen klar, souverän und glaubwürdig aufzutreten
- Die Projektverantwortung mit hoher Umsetzungsstärke wahrzunehmen

Themen

Betriebswirtschaft für Projektmanager

- Unternehmen ganzheitlich verstehen
- Strategie, Markt und Geschäftsmodell einordnen
- Kosten, Nutzen und Wirtschaftlichkeit beurteilen
- Projekte am Unternehmenserfolg ausrichten

Projektführung und Umsetzungskraft

- Projektziele, Prioritäten und Resultate klären
- Entscheidungen vorbereiten und absichern
- Umsetzung über Bereiche und Funktionen hinweg sichern

Stakeholder und Kommunikation

- Auftraggeber, Entscheider und Betroffene einbinden
- Botschaften klar, strukturiert und adressatengerecht formulieren
- Meetings, Präsentationen und Projektberichte wirksam gestalten
- Vertrauen, Akzeptanz und Verbindlichkeit schaffen

Verhandeln im Projektfeld

- Ziele, Interessen und Verhandlungsspielräume erkennen
- Mit Kunden, Lieferanten und internen Partnern verhandeln
- Einwände, Widerstände und Machtspiele professionell bearbeiten

Persönlichkeit und Wirkung

- Souverän auftreten, auch unter Druck
- Emotionen steuern und Konflikte konstruktiv klären
- Durchsetzungskraft mit Kooperationsfähigkeit verbinden

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Telefon

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Telefax

Vorname, Name

E-Mail

Firma

Stellung/Funktion

Strasse, Nummer

Geburtsdatum

Land, PLZ, Ort

Datum

Branche, Anzahl Beschäftigte

Unterschrift

GA 2027

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programmtails.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullations, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullations einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb