

St. Galler Produktions- & Werksleiter Programm

Operative Exzellenz. Ganzheitliches Management. Führen mit Kennzahlen.

Durchführungen

2027

Nr. KS2217	1. Durchführung 2027
1. Teil	25. – 27. Januar 2027, St.Gallen
2. Teil	25. – 26. Februar 2027, St.Gallen
3. Teil	26. – 28. April 2027, St.Gallen
Nr. KS2227	2. Durchführung 2027
1. Teil	12. – 14. April 2027, St.Gallen
2. Teil	14. – 15. Juni 2027, St.Gallen
3. Teil	13. – 15. Sep. 2027, St.Gallen
Nr. KS2237	3. Durchführung 2027
1. Teil	28. – 30. Juni 2027, St.Gallen
2. Teil	9. – 10. Dezember 2027, St.Gallen
3. Teil	24. – 26. April 2028, St.Gallen
Nr. KS2247	4. Durchführung 2027
1. Teil	13. – 15. Sep. 2027, St.Gallen
2. Teil	9. – 10. Dezember 2027, St.Gallen
3. Teil	24. – 26. April 2028, St.Gallen
Nr. KS2257	5. Durchführung 2027
1. Teil	29. Nov. – 1. Dez. 2027, St.Gallen
2. Teil	9. – 10. Dezember 2027, St.Gallen
3. Teil	24. – 26. April 2028, St.Gallen

Dauer: 3 + 2 + 3 Tage

Seminargebühr: EUR 10900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in CHF zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/ks22

Zielgruppe (w/m)

Produktionsleiter, Werksleiter, Betriebsleiter, Leiter Operations, Fertigungsleiter, technische Leiter, Verantwortliche für Lean, Prozesse, Qualität, Supply Chain oder Produktion.

Konzept

Produktions- und Werksleiter verantworten die operative Leistungsfähigkeit des Unternehmens. Sie sichern Qualität, Produktivität, Lieferfähigkeit, Kosten, Prozesse. Sie sorgen für motivierte Mitarbeitende und engagieren sich für kontinuierliche Verbesserung. Ihr Kerngeschäft ist operationelle Exzellenz: stabile Abläufe, schlanke Strukturen, klare Verantwortlichkeiten und wirksame Steuerung entlang der Wertschöpfung. Gleichzeitig arbeiten sie eng mit Beschaffung, Logistik, Entwicklung, Vertrieb, Finanzen und Geschäftsleitung zusammen. Produktionsentscheidungen wirken auf Kunden, Märkte, Kosten, Investitionen und Ergebnis.

Teil 1: Ganzheitliches Management – das St. Galler Management Modell. 3 Tage.

Teil 2: Prozess- und Leanmanagement. 2 Tage.

Teil 3: Controlling und Führen mit Kennzahlen. 3 Tage.

Themen

Ganzheitliches Management-verständnis

- Das Unternehmen als vernetztes System verstehen
- Auswirkungen operativer Entscheidungen auf das Gesamtunternehmen erkennen

Zusammenarbeit mit anderen Bereichen

- Beschaffung, Logistik und Produktion abstimmen
- Absatz-, Kunden- und Marktanforderungen berücksichtigen
- Zielkonflikte zwischen Funktionen konstruktiv lösen

Produktion als Geschäftsfeld

- Produktionsleistungen unternehmerisch beurteilen
- Profit-Center-Logik und Ergebnisverantwortung verstehen

Prozessmanagement & Wertschöpfung

- Prozesse erkennen, strukturieren und verbessern
- Schnittstellen, Engpässe und Medienbrüche reduzieren
- Wertschöpfung konsequent am Kundennutzen ausrichten

Lean Management in der Praxis

- Verschwendung erkennen und vermeiden

- Stabilität, Qualität und Durchlaufzeiten verbessern
- Kontinuierliche Verbesserung im Alltag verankern

Operative Exzellenz

- Produktivität, Qualität und Lieferfähigkeit steigern
- Umsetzungskraft im Werk nachhaltig erhöhen

Controlling und Transparenz

- Kosten, Leistung, Qualität und Ergebnis sichtbar machen
- Kennzahlen für Steuerung und Führung einsetzen

Führen mit Kennzahlen

- Zielsysteme und Verantwortlichkeiten klar definieren
- Massnahmen aus Kennzahlen ableiten
- Wirkung von Verbesserungen nachhalten

Rolle des Produktions- und Werksleiters

- Operative Exzellenz mit unternehmerischem Denken verbinden
- Mitarbeitende für Verbesserung und Leistung gewinnen
- Produktion als strategischen Erfolgsfaktor positionieren

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Telefon

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Telefax

Vorname, Name

E-Mail

Firma

Stellung/Funktion

Strasse, Nummer

Geburtsdatum

Land, PLZ, Ort

Datum

Branche, Anzahl Beschäftigte

Unterschrift

GA 2027

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programtteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullations, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullations einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb