

KI, Strategie & Leadership

KI strategisch nutzen. Leadership und Führung mit KI.

Durchführungen

2027

- Nr. MA9117 **1. Durchführung 2027**
1. Teil 22. – 25. Feb. 2027, Horn/St.Gallen
2. Teil 22. – 23. April 2027, St.Gallen
- Nr. MA9127 **2. Durchführung 2027**
1. Teil 21. – 24. Juni 2027, Rottach-Egern
2. Teil 23. – 24. September 2027, St.Gallen
- Nr. MA9137 **3. Durchführung 2027**
1. Teil 27. – 30. September 2027, Luzern
2. Teil 1. – 2. Dezember 2027, St.Gallen
- Nr. MA9147 **4. Durchführung 2027**
1. Teil 30. Nov. – 3. Dez. 2027, Stuttgart
2. Teil 17. – 18. Februar 2028, St.Gallen

Dauer: 4 + 2 Tage

Seminargebühr: CHF 7900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/ma91

Zielgruppe (w/m)

Für Executives, Mitglieder der Geschäftsleitung, Strategie- und Transformationsverantwortliche sowie Führungskräfte mit Verantwortung für Geschäftsmodelle, Wachstum, Organisation, Kultur, Führung und Umsetzung im KI-Zeitalter.

Konzept

Mit KI werden strategische Analysen griffiger und Strategien besser und wirkungsvoller. KI macht es möglich, Strategien bei plötzlichen Veränderungen innerhalb von wenigen Stunden zu hinterfragen und abzuändern. Menschen aber sind keine Roboter. Sie können Werte und Liebgewonnenes nicht im Minutentakt verändern. Damit entsteht ein Spannungsfeld zwischen KI-gestütztem Strategischen Management einerseits, Leadership und Führung in KI-Zeiten andererseits. Ist es möglich, hier Brücken zu bauen? Welche und wie? Das Programm zeigt, wie aus Strategischer Sicht mit KI-Unterstützung Geschäftsmodelle, Wertschöpfung, Wettbewerb und Organisation verändert werden – und welche Leadership-Anforderungen und Führungsaufgaben daraus entstehen. Teilnehmende lernen, Strategien mit KI zu designen, aber auch Mitarbeitende für die Umsetzung zu gewinnen.

Aufbau

Teil 1: KI in der strategischen Unternehmensführung

Teil 2: Executive Leadership und Umsetzungskraft

Themen

Teil 1: KI in der strategischen Unternehmensführung

KI als strategischer Wettbewerbsfaktor

- Auswirkungen von KI auf Branche, Markt und Geschäftsmodell
- Neue Werttreiber, Effizienzpotenziale und Differenzierungsoptionen

KI-gestützte Strategieentwicklung

- KI für Analyse, Szenarien, Optionen und Entscheidungsgrundlagen nutzen
- Strategische Initiativen priorisieren und bewerten

Organisation und Wertschöpfung

- Prozesse, Rollen und Strukturen mit KI weiterentwickeln
- Mensch-KI-Zusammenarbeit strategisch gestalten
- Governance, Verantwortung und Entscheidungslogiken anpassen

KI-Transformation steuern

- Von Pilotprojekten zu skalierbarer Wirkung kommen
- Strategische Ziele in konkrete Programme übersetzen

Teil 2: Executive Leadership und Umsetzungskraft

Führung in der KI-Transformation

- Orientierung geben, Sinn vermitteln, Ambition schaffen
- Mitarbeitende für KI gewinnen und Widerstände konstruktiv aufnehmen
- Führung zwischen Technologie, Kultur und Verantwortung neu ausrichten

Kultur, Vertrauen und Lernfähigkeit

- Neugier, Experimentierfähigkeit und Digital Literacy fördern
- Angst, Überforderung und KI-Müdigkeit professionell begegnen
- Psychologische Sicherheit und Leistungsbereitschaft verbinden

Executive Leadership für neue Rollen und Kompetenzen

- Kompetenzen, Verantwortlichkeiten und Führungsrollen weiterentwickeln
- Zusammenarbeit über Funktionen und Hierarchien hinweg stärken

Umsetzungskraft und strategische Wirkung erhöhen

- KI-Initiativen führen, messen und nachhalten
- Leadership in Resultate übersetzen

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Telefon

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Telefax

Vorname, Name

E-Mail

Firma

Stellung/Funktion

Strasse, Nummer

Geburtsdatum

Land, PLZ, Ort

Datum

Branche, Anzahl Beschäftigte

Unterschrift

GA 2027

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programmtails.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullations, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullations einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter: www.sgbs.ch/agb