

Corporate Venture Management: Beteiligungen kaufen und führen

Durchführungen

2027

Nr. TA2117	1. Durchführung 2027
1. Teil	10. – 12. Mai 2027, St.Gallen
2. Teil	21. – 24. Juni 2027, St.Gallen
3. Teil	individuell zu vereinbaren
Nr. TA2127	2. Durchführung 2027
1. Teil	13. – 15. September 2027, Zürich
2. Teil	29. Nov. – 2. Dez. 2027, Stuttgart
3. Teil	individuell zu vereinbaren
Nr. TA2137	3. Durchführung 2027
1. Teil	8. – 10. Dezember 2027, St.Gallen
2. Teil	7. – 10. Februar 2028, Stuttgart
3. Teil	individuell zu vereinbaren

Dauer: 3 + 4 + 1 Tag Private Coaching

Seminargebühr: CHF 12900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/ta21

Zielgruppe (w/m)

1. Führungskräfte, die das Aktien- oder Gesellschaftskapital ihres Unternehmens an einer Beteiligungsgesellschaft vertreten
2. Eigner von Beteiligungen an Unternehmen
3. Unternehmer, Aufsichts- und Verwaltungsräte
4. CEO's und Mitglieder der Unternehmensleitung

Konzept

Dieses Programm zeigt, wie Management von Beteiligungen am besten realisiert wird. Ohne stimmenmässige Mehrheit sind Sie nicht in der Lage, «durchzuregieren». Ohne Abstimmung mit anderen Gesellschaftern und ohne deren Zustimmung können Sie keinen Beschluss im Aufsichtsrat, Verwaltungsrat resp. der Gesellschafterversammlung oder Generalversammlung bewirken. Das Management von Beteiligungen erfolgt daher unter «erschweren» Bedingungen, da ohne gemeinsame Entscheidungen nichts geht und, sofern es keinen Mehrheitseigner gibt, eine gegenseitige Blockade droht. Daher ist es unumgänglich, dass es im Kreis der Eigner oder ihrer

handlungsbevollmächtigten Vertreter Einigkeit über die Vision, Mission, Strategie, oberste Ziele und die grundsätzlichen Prinzipien der Führung gibt. Wie funktioniert ein erfolgreiches Corporate Venture Management?

Themen

1. Mergers & Acquisitions

- Kauf und Verkauf von Firmen
- Kauf und Verkauf von Teilen einer Unternehmung
- Das Konzept der Wertsteigerung
- Die Berechnung des Unternehmenswerts
- Ziele und Erwartungen beim Kauf von Unternehmen
- Gesetzmässigkeiten bei der Übernahme
- Einkauf in neue Kompetenzen
- Einkauf in neue Märkte und Vertriebskanäle
- Einkauf in neue Zielgruppen
- Synergien tatsächlich nutzen

2. Strategische Klarheit herstellen

- Purpose, Vision, Mission, Strategie als Weichenstellung für die gewollte Entwicklung des Unternehmens
- Strategische Ziele, Leitplanken und Vorgaben der Eigner an das Management

- Die Strategischen Gesetzmässigkeiten und Erfolgsmechanismen der Branche verstehen
- Über Investitionen und damit über das Geschäft der Zukunft entscheiden

3. Die Beteiligung führen: Corporate Venture Management

Der letzte Teil des Programms besteht aus einem 1-tägigen Private Coaching mit einem Top-Consultant der St. Gallen Business School.

Unter 4 Augen werden die für Sie besonders wichtigen Themen vertieft oder aktuelle Aufgabenstellungen und Lösungsansätze dazu besprochen. Themenbeispiele:

- Mehrere Firmen und Beteiligungen führen
- Vision, Mission, Führungsgrundsätze
- Die Strategie der Corporate Venture Firma
- Strategien für Unternehmen und Beteiligungsgesellschaften
- Das Gesamt-Portfolio
- Das Beteiligungs-Portfolio
- Operating Model: Organisationsstruktur und Prozesse
- Die Gestaltung der Wertschöpfung
- Geschäftsmodelle
- Leadership: Führungsrichtlinien vorgeben

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Telefon

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Telefax

Vorname, Name

E-Mail

Firma

Stellung/Funktion

Strasse, Nummer

Geburtsdatum

Land, PLZ, Ort

Datum

Branche, Anzahl Beschäftigte

Unterschrift

GA 2027

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programmtails.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullations, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullations einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter:

www.sgbs.ch/agb