

Unternehmenskultur & Executive Leadership

Executive Leadership. Unternehmenskultur. Führung auf den Punkt bringen. Wirkung steigern.

Durchführungen

2027

Nr. TA5017 **1. Durchführung 2027**
11. – 12. März 2027
St. Gallen

Nr. TA5027 **2. Durchführung 2027**
10. – 11. Juni 2027
St. Gallen

Nr. TA5037 **3. Durchführung 2027**
25. – 26. Oktober 2027
St. Gallen

Dauer: 2 Tage

Seminargebühr: CHF 2900.–

* zzgl. gesetzl. MwSt.; Rechnungsstellung auf Wunsch in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Anmeldung

Details, spätere Durchführungstermine und Anmeldung via Internet: www.sgbs.ch/ta50

Zielgruppe (w/m)

Dieses zweitägige Intensiv-Seminar der St. Gallen Business School richtet sich an Führungskräfte, die ihre Leadership-Kompetenz gezielt weiterentwickeln und die kulturelle Ausrichtung ihres Unternehmens aktiv gestalten wollen.

Konzept

Die Anforderungen an Führungskräfte haben sich fundamental verändert: Dynamik, Unsicherheit, Komplexität und Geschwindigkeit prägen den Alltag. Klassische Managementansätze greifen zu kurz. Gefragt ist Executive Leadership in einer Unternehmenskultur, die Orientierung gibt, Leistung ermöglicht und Wandel trägt.

Die Teilnehmenden gewinnen Klarheit über die entscheidenden Hebel moderner Führung:

- die Weiterentwicklung einer leistungsfähigen, zukunftsorientierten Unternehmenskultur
- die Schärfung der eigenen Leadership-Rolle im Spannungsfeld von Strategie, Menschen und Umsetzung
- die differenzierte Führung über verschiedene Managementebenen hinweg

Die Teilnehmenden können eigene Themen und Herausforderungen in das Seminar einbringen. Eine aktive Teilnahme ist erwünscht. Sie erhalten kompakte Impulse, Best-Practice-Beispiele aus internationalen Unternehmen, strukturierte Reflexion sowie einen gezielten Erfahrungsaustausch unter Führungskräften auf hohem Niveau.

Themen

Das Unternehmen als Wertschöpfungssystem

- Operative Exzellenz und gleichzeitige Veränderungsfähigkeit
- Führung zwischen Vorgaben und Eigenverantwortung
- Motivation und Leistungssteuerung im Alltag

Unternehmenskultur als strategischer Erfolgsfaktor

- Welche kulturellen Leitbilder sind heute erfolgskritisch?
- Zwischen Stabilität und Agilität: die richtige Balance finden
- Kultur gezielt verändern: Hebel, Instrumente und Führungsverhalten
- Vom Leitbild zur gelebten Realität: Umsetzung in der Organisation

Executive Leadership im Kontext neuer Management-Anforderungen

- Die neuen Erwartungen an Führung: Orientierung geben, Komplexität managen, Transformation treiben
- Entscheidungsstärke, Durchsetzungskraft und persönliche Wirkung

Leadership für Oberstes Management (Top Executive Level)

- Strategische Führung und langfristige Positionierung
- Gestaltung von Kultur, Werten und Unternehmensidentität
- Umgang mit Unsicherheit und fundamentalen Entscheidungen

Leadership für Oberes Management (Senior Executives)

- Übersetzung der Strategie in wirksame Initiativen
- Führung großer Einheiten und komplexer Strukturen
- Alignment schaffen und Silodenken überwinden

Leadership für High Potentials / Next Generation Leaders

- Entwicklung von Leadership-Mindset und persönlicher Wirkung
- Übernahme von Verantwortung und Positionierung im Unternehmen
- Vorbereitung auf zukünftige Schlüsselrollen

Anmeldekarte

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

St. Gallen Business School
Rosenbergstrasse 36
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 71 225 40 80

Internet www.sgbs.ch

E-Mail seminare@sgbs.ch

Seminar-Name

Seminar-Nummer, Seminar-Datum

Vorname, Name

Firma

Strasse, Nummer

Land, PLZ, Ort

Branche, Anzahl Beschäftigte

Telefon

Telefax

E-Mail

Stellung/Funktion

Geburtsdatum

Datum

Unterschrift

GA 2027

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Management Seminare & Programme

Anmeldung

Ihre Anmeldung oder Bewerbung zu einem Management Seminar oder Programm nehmen wir gerne per E-Mail, Post oder Internet entgegen.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
- das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung www.sgbs.ch/hotel

Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht darin enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern:innen direkt dem Hotel bezahlt werden.

Es steht den Teilnehmer:innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum.

Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programtteils.

Umbuchung, Verschiebung

Bei einer Umbuchung eines gebuchten Seminars oder Seminarteils bis 3 Monate vor Beginn verrechnen wir eine Umbuchungsgebühr von CHF 400.– zzgl. MwSt. Bei einer Umbuchung im Zeitraum 6 Wochen bis 3 Monate vor Seminarbeginn sind 20% der Gebühren der umgebuchten Veranstaltung zu bezahlen. Bei einer Umbuchung weniger als 6 Wochen vor Beginn werden 40% der Gebühr fällig. Bei einer Umbuchung von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn wer-

den 80% der Gebühr fällig. Bei Nichterscheinen verfällt die Gebühr entschädigungslos. Nicht besuchte Seminare und Seminarteile verfallen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annullations, Rücktritt, Stornierung

Eine Annullations einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr zzgl. MwSt. verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn gegen Bezahlung der Umbuchungsgebühr von CHF 700.– zzgl. MwSt. ein:e Ersatzteilnehmer:in gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder

wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Bitte lesen Sie dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Management Seminare und Programme: www.sgbs.ch/agb

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen AGB's Allgemeine Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter: www.sgbs.ch/agb